



Allegato A

**“Progetto per il contrasto alle povertà educativa e la conciliazione vita-lavoro: sostegno alle famiglie per la frequenza ai centri estivi. ANNO 2026. PR FSE + PRIORITA' 3 INCLUSIONE SOCIALE – OBIETTIVO SPECIFICO K - approvato con DGR n. 368/2026 cofinanziato dal Fondo Sociale Europeo Plus 2021-2027 della Regione Emilia-Romagna”.**

## **AVVISO PUBBLICO**

PER L'INDIVIDUAZIONE DEI SOGGETTI GESTORI DI CENTRI ESTIVI  
CHE INTENDONO ADERIRE AL  
“PROGETTO PER IL CONTRASTO ALLE POVERTA' EDUCATIVE E LA CONCILIAZIONE  
VITA-LAVORO: SOSTEGNO ALLE FAMIGLIE PER LA FREQUENZA DI CENTRI ESTIVI”  
PROMOSSO DALLA REGIONE EMILIA-ROMAGNA  
ANNO 2026  
(*approvato con determinazione n. 705 del 29/04/2026*)

**SCADENZA PRESENTAZIONE ISTANZE ORE 12.00 DEL 20/05/2026**

**Richiamata** la deliberazione di Giunta regionale n. 368/2026 “APPROVAZIONE DEL PROGETTO PER IL CONTRASTO ALLE POVERTÀ EDUCATIVE E LA CONCILIAZIONE VITA-LAVORO: SOSTEGNO ALLE FAMIGLIE PER LA FREQUENZA DI CENTRI ESTIVI. ANNO 2026. PR FSE + PRIORITA' 3 INCLUSIONE SOCIALE – OBIETTIVO SPECIFICO K”;

**Considerato** che la Regione Emilia-Romagna con la stessa delibera di Giunta Regionale:

- a) ha previsto che possano essere destinatarie del contributo, che prevede un abbattimento della retta, le famiglie in possesso di specifici requisiti, i cui figli frequenteranno Centri Estivi gestiti da Enti locali o da Soggetti privati individuati dagli Enti Locali attraverso un procedimento ad evidenza pubblica;
- b) ha disposto di suddividere le risorse, sulla base della popolazione residente in età compresa tra i 3 e i 13 anni (nati dal 01/01/2013 ed entro il 31/12/2023), e della popolazione in età 3-17 anni (nati dal 01/01/2009 ed entro il 31/12/2023) con disabilità certificata ai sensi della Legge 104/1992, fra i 38 Ambiti distrettuali responsabili della programmazione delle risorse finanziarie assegnate;

**Richiamata** la "Direttiva per organizzazione e svolgimento dei soggiorni di vacanza socioeducativi in struttura e dei centri estivi, ai sensi della L.R. n. 14/08, art. 14 e ss.mm.ii.", approvata con deliberazione di Giunta Regionale n. 247/2018 e modificata con deliberazione di Giunta Regionale n.469/2019;

**Richiamata** la deliberazione di Giunta Comunale del Comune di Goro n.25 del 07/04/2026 avente per oggetto: “Adesione al Progetto per il contrasto alle povertà educative e la conciliazione vita-lavoro: sostegno alle famiglie per la frequenza di centri estivi. ANNO 2026. PR FSE + PRIORITA' 3 INCLUSIONE SOCIALE – OBIETTIVO SPECIFICO K” in qualità di Comune capofila;

**Richiamata** la deliberazione di Giunta comunale del Comune di Comacchio n.124 del 23/04/2026 avente per oggetto: “Adesione al “progetto per il contrasto alle poverta' educative e la conciliazione vita-lavoro” di cui alla deliberazione di giunta regionale n. 368 del 16/03/2026, finanziato dal pr fse+ priorita' 3 inclusione sociale obiettivo specifico k - sostegno alle famiglie per la frequenza ai centri estivi dei minori in età 3-13 anni – estate 2026 –approvazione;

**Dato atto** che il Comune capofila del progetto per i Comuni del Distretto Sud-Est è il Comune di Goro, confermato dall'Ufficio di Piano del 17/04/2026;

**Richiamata** la determinazione del Comune di Comacchio n. 705 del 29/04/2026 con la quale si approva lo schema di avviso pubblico finalizzato alla individuazione dei soggetti gestori di centri estivi che intendono aderire, nonché schema di avviso alle famiglie richiedenti il sostegno economico”;

si emana il seguente

## AVVISO PUBBLICO

**1.I Soggetti gestori privati di Centri Estivi** con sede nel territorio comunale che intendono aderire al “PROGETTO PER IL CONTRASTO ALLE POVERTA' EDUCATIVE E LA CONCILIAZIONE VITA-LAVORO: SOSTEGNO ALLE FAMIGLIE PER LA FREQUENZA DI CENTRI ESTIVI – ANNO 2026, promosso dalla Regione Emilia-Romagna devono:

- essere in possesso dei requisiti previsti dalla “direttiva per organizzazione e svolgimento dei soggiorni di vacanza socio-educativi in struttura e dei centri estivi, ai sensi della L.R. n. 14/08, art. 14 e ss.mm.ii” approvata con deliberazione di Giunta Regionale n. 247/2018 e modificata con deliberazione di Giunta Regionale n. 469/2019 **impegnandosi ad attivare** (o avere già attivato) la SCIA (Segnalazione certificata di inizio attività) ONLINE ai sensi della normativa vigente andando al link

<https://au.lepida.it/suaper-fe/#/AreaPersonale>

- Selezionare ACCESSO UNITARIO, in compila pratiche cercare il Comune di Comacchio e cliccare su AVVIA COMPILAZIONE
- Selezionare dal menu a tendina SUAP-MODULISTICA ATTIVITA' PRODUTTIVE, la sezione AGRICOLTURA COMMERCIO, DEMANIO TURISMO E ALTRE ATTIVITA' PRODUTTIVE.
- Cercare “Servizi educativi e ricreativi per infanzia e minori” e flaggare CENTRI ESTIVI. Poi seguire le istruzioni per completare la pratica.

Si precisa che per le istituzioni scolastiche paritarie, tenuto conto che il servizio estivo offerto è assimilato all'attività principale erogata negli stessi spazi e strutture durante l'anno scolastico, non è necessario l'inoltro della segnalazione certificata di inizio attività (SCIA) al Comune sede della struttura per l'apertura del servizio estivo;

- presentare specifica domanda al Comune di Comacchio **entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 20/05/2026** utilizzando apposito modulo - **Allegato A1** - “Domanda di adesione al progetto conciliazione vita-lavoro per i soggetti gestori dei centri ricreativi estivi 2026” reperibile nel sito del Comune in homepage: <http://www.comune.comacchio.fe.it> che dovrà essere presentato mediante:

- **posta certificata** all'indirizzo [comune.comacchio@cert.comune.comacchio.fe.it](mailto:comune.comacchio@cert.comune.comacchio.fe.it) indirizzato all'Ufficio Politiche Educative;
- **consegna a mano presso l'Ufficio URP del Comune di Comacchio** entro la data sopra indicata.

- garantire, oltre ai criteri minimi previsti dalla sopra citata deliberazione, i seguenti requisiti minimi aggiuntivi:

- accoglienza di tutti i bambini/e richiedenti, fino ad esaurimento dei posti disponibili, senza discriminazioni di accesso;
- accoglienza dei bambini/e e dei ragazzi/e disabili certificati ai sensi della Legge 104/1992 e ss.mm. in accordo con il Comune di residenza per garantire le appropriate modalità di intervento e di sostegno;
- disporre e rendere pubblico e accessibile alle famiglie un progetto educativo e di organizzazione del servizio che contenga le finalità, le attività, l'organizzazione degli spazi, l'articolazione della giornata, il personale utilizzato (orari e turnazione) – **Allegato A2**;
- garantire l'erogazione di diete speciali per le esigenze dei bambini accolti, nei casi sia prevista la somministrazione del pasto;

## **2.1 soggetti gestori privati di Centri Estivi dovranno altresì:**

- impegnarsi a raccogliere le ricevute di pagamento delle rette (ricevuta, copia bonifico, copia bollettino di c/c postale) e a fornirne copia su richiesta del Comune (solo relativamente alle famiglie che hanno aderito al progetto; i nominativi interessati verranno comunicati dal Comune in tempo utile);
- trasmettere al Comune l'elenco dei bambini/e che hanno effettivamente frequentato il centro estivo, unitamente al registro della presenza, al termine del periodo di attività (solo relativamente alle famiglie che hanno aderito al progetto; i nominativi interessati verranno comunicati dal Comune in tempo utile);
- indicare nella domanda di adesione al progetto il periodo di attività dei centri estivi, specificando gli eventuali turni;
- indicare nella domanda di adesione al progetto le tariffe settimanali delle rette di frequenza del centro;
- pubblicizzare le tariffe settimanali delle rette di frequenza del centro.

**Le famiglie interessate verseranno l'intera retta ai soggetti gestori e successivamente verranno rimborsate, se aventi diritto, direttamente dal Comune di Goro, quale Ente Capofila del progetto distrettuale sud-est Ferrara.**

Il Comune di Comacchio, completata l'istruttoria delle domande ricevute, pubblicherà sul proprio sito e nel materiale pubblicitario dei Centri estivi 2026, l'elenco dei Soggetti gestori. Detto elenco potrà comprendere i servizi a gestione diretta degli Enti Locali, i servizi privati convenzionati, in appalto o individuati con precedente avviso pubblico, che rispettino i criteri minimi sopra riportati e che hanno comunicato la disponibilità a concorrere all'attuazione del Progetto, i servizi privati validati in esito alle procedure sopra riportate. Le famiglie, che intendono presentare domanda per l'assegnazione del contributo sotto forma di abbattimento della retta, potranno iscrivere i bambini/e e i ragazzi/e per il periodo da giugno a settembre 2026 ai centri estivi organizzati dai soggetti gestori sopra descritti.

**Per le finalità di cui all'art. 8 della L. 241/90 e s.m. (avvio del procedimento), si comunica inoltre quanto segue:**

- il Comune di Comacchio è l'Amministrazione competente alla gestione del procedimento amministrativo per la raccolta e istruttoria delle domande presentate dai soggetti gestori dei centri estivi operanti sul territorio di Comacchio ;
- il Comune di Goro, in qualità di Comune Capofila del Distretto Sud-Est, è l'Amministrazione competente per la raccolta degli elenchi dei soggetti gestori accreditati dai Comuni del Distretto ai fini della pubblicazione dell'elenco distrettuale dei soggetti gestori accreditati;
- l'ufficio di riferimento per la gestione del procedimento amministrativo è l'Ufficio Politiche Educative, Via Agatopisto, 3 Comacchio (FE). Tel.0533 318783 – 702 – 706.;
- Il responsabile del procedimento amministrativo è la dottoressa Barbara Rovetti, dirigente del Settore I del Comune di Comacchio – email : [barbara.rovetti@comune.comacchio.fe.it](mailto:barbara.rovetti@comune.comacchio.fe.it)

- Responsabile del Comune di Comacchio a cui compete l'adozione del provvedimento finale ed a cui spettano i poteri sostitutivi dei responsabili di procedimento in caso di inerzia o ritardo è individuato nel dirigente del Settore I del Comune di Comacchio, Dott.ssa Barbara Rovetti;
- il Segretario cui spettano i poteri sostitutivi del procedimento in caso di inerzia o ritardo del Responsabile è il Segretario Generale;
- la tutela in materia di silenzio dell'amministrazione è disciplinata dal codice del processo amministrativo, di cui al decreto legislativo 2 luglio 2010, n. 104 (art 2 comma 8 L.241/90);
- ai sensi dell'art. 3 comma 4 legge n. 241/90 e legge n. 1034/71, i soggetti interessati possono ricorrere nei modi di legge alternativamente al T.A.R. dell'Emilia Romagna o al Capo dello Stato rispettivamente entro 60 giorni o entro 120 giorni dalla data di pubblicazione degli elenchi all'Albo Pretorio comunale on line.

Il procedimento si intende concluso con la pubblicazione all'albo pretorio comunale on-line dell'elenco dei gestori aderenti al progetto di cui al presente avviso.

**Comune di Comacchio – Informativa ai sensi del Regolamento Europeo n. 679/2016 e del D.Lgs. 196/2003 integrato con il D.lgs 101/2018.**

I dati personali forniti dalle famiglie partecipanti al Progetto, saranno raccolti presso l'ufficio Politiche Educative del Comune di Comacchio e da questi trasferiti al Comune di Goro (FE) in qualità di capofila del progetto di Conciliazione vita lavoro per il Distretto sud-est, per le finalità ad esso connesse e saranno trattati mediante strumenti manuali, informatici e telematici e comunque idonei a garantirne sicurezza e riservatezza, anche successivamente all'accesso al servizio per le finalità inerenti la gestione dell'erogazione dello stesso. Il conferimento di tali dati è obbligatorio per le finalità di cui sopra, per l'accesso in qualità di gestore al Progetto di Conciliazione vita-lavoro. I dati personali potranno essere comunicati ad altri enti pubblici o a privati nei casi previsti da leggi, regolamenti. I dati potranno essere comunicati alla Regione Emilia-Romagna per le attività di gestione, rendicontazione, monitoraggio e controllo previste dai regolamenti UE. I dati potranno essere comunicati ad autorità di controllo nazionali ed europee nell'ambito delle loro attività istituzionali. In applicazione di quanto previsto nel Capo III "Diritti dell'interessato" del GDPR i soggetti cui si riferiscono i dati personali hanno il diritto di ottenere l'accesso ai dati, di chiederne la rettifica, la cancellazione o la limitazione del trattamento, il diritto di opporsi al trattamento, il diritto alla portabilità dei dati, il diritto di revocare il consenso al trattamento, in qualsiasi momento e il diritto di proporre reclamo all'autorità di controllo. Titolare del trattamento è il Comune di Goro in qualità di capofila del progetto di Conciliazione vita lavoro per il Distretto sud-est .

Il Comune di Comacchio ha designato quale responsabile della Protezione dei Dati RPD la società Boxapps S.r.l. Viale della Stazione, 2 – Marcon – CAP 30020 Provincia di Venezia - Email: [dpo@boxxapps.com](mailto:dpo@boxxapps.com) , PEC: [boxxapps@legalmail.it](mailto:boxxapps@legalmail.it) , Sito web: <https://www.boxxapps.com> ;

**Per maggiori approfondimenti consultare il sito istituzionale [www.comune.comacchio.fe.it](http://www.comune.comacchio.fe.it) nella sezione dedicata "Privacy"..**

La pubblicazione del presente avviso avviene all'albo pretorio del Comune di Comacchio e sul sito web del Comune.

Per ulteriori informazioni contattare i numeri 0533 318706 – 702 – 783;

Via e-mail:

[gianmarco.cavallari@comune.comacchio.fe.it](mailto:gianmarco.cavallari@comune.comacchio.fe.it)

[sara.folegatti@comune.comacchio.fe.it](mailto:sara.folegatti@comune.comacchio.fe.it)

[rita.gaiba@comune.comacchio.fe.it](mailto:rita.gaiba@comune.comacchio.fe.it)

Allegati:

- domanda di adesione gestori (Allegato A1)
- progetto educativo e organizzativo ( Allegato A2)

**Il Dirigente Settore I°  
Dott.ssa Barbara Rovetti**



Comune di Comacchio

**ALLEGATO A1**

***“Progetto per il contrasto alle povertà educativa e la conciliazione vita-lavoro: sostegno alle famiglie per la frequenza ai centri estivi. Anno 2026 - PR FSE + PRIORITA’ 3 INCLUSIONE SOCIALE – OBIETTIVO SPECIFICO K - approvato con DGR n. 368/2026 cofinanziato dal Fondo Sociale Europeo Plus 2021-2027 della regione Emilia-Romagna”.***

**DOMANDA DI ADESIONE AL  
“PROGETTO PER IL CONTRASTO ALLE POVERTA’ EDUCATIVE  
E LA CONCILIAZIONE VITA-LAVORO: SOSTEGNO ALLE FAMIGLIE PER LA  
FREQUENZA AI CENTRI ESTIVI - ANNO 2026”  
E DICHIARAZIONE POSSESSO REQUISITI**

**PER I SOGGETTI GESTORI CENTRI ESTIVI 2026**

**DA PRESENTARE ENTRO LE ORE 12:00 DEL GIORNO 20/05/2026**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_  
nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
residente a \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_,  
in qualità di \_\_\_\_\_  
(legale rappresentante)

di (scuola/associazione,altro) \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

di aderire al **“Progetto per il contrasto alle povertà educative e la conciliazione vita-lavoro: sostegno alle famiglie per la frequenza di centri estivi - Anno 2026”** promosso dalla Regione Emilia Romagna (D.G.R. n. 368 del 16.03.2026) per il:

CRE denominato \_\_\_\_\_  
organizzato da \_\_\_\_\_  
Indirizzo centro estivo \_\_\_\_\_  
C.F. \_\_\_\_\_

ai sensi del D.P.R. 445/2000, artt. 46 e 47, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo D.P.R. per le ipotesi di false attestazioni e mendaci dichiarazioni, e reso edotto che il Comune potrà effettuare controlli diretti ad accertare la veridicità delle informazioni fornite ai sensi dell'art. 71

**DICHIARA CHE**

il Centro si terrà presso \_\_\_\_\_

nei seguenti periodi:

unico periodo dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

oppure

secondo i seguenti turni:

- Dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_
- Dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_
- Dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_
- Dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_
- Dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

- il Centro Ricreativo Estivo sarà rivolto ai bambini/ragazzi in età da \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_
- il CRE applica le seguenti tariffe: (INDICARE TARIFFA SETTIMANALE e SPECIFICARE TUTTE LE OPZIONI)  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
- tale sede è in regola con le prescrizioni della normativa sulla sicurezza nei luoghi di lavoro (ai sensi del T.U 81/2008 e s.m.i.);
- è rivolto a tutti i bambini/e ragazzi/e nella fascia di età dai 3 ai 13 anni (nati dal 01/01/2013 ed entro il 31/12/2023) senza discriminazione di accesso e fino ad esaurimento dei posti disponibili;
- è organizzato rispettando i requisiti strutturali e funzionali stabiliti dalla "Direttiva per l'organizzazione e svolgimento dei soggiorni di vacanza socioeducativi in struttura e dei centri estivi, ai sensi della L.R. n. 14/08, art.14 e ss.mm.ii" approvata con deliberazione di Giunta regionale n. 247/2018 e modificata con deliberazione di Giunta regionale n. 469/2019;
- si impegna ad adottare le misure di contenimento per il contrasto dell'epidemia Covid-19 in vigore e quelle che potranno eventualmente essere disposte a livello nazionale;
- prevede un'adeguata organizzazione del contesto educativo che garantisce l'inserimento di bambini/ragazzi con disabilità ai sensi della Legge 104/1992 e ss.mm. di età compresa tra i 3 e i 17 anni (nati dal 01/01/2009 ed entro il 31/12/2023) in accordo con il Comune di residenza per garantire le appropriate modalità di intervento e di sostegno;
- prevede l'erogazione di diete speciali per le esigenze dei bambini accolti nei casi sia prevista la somministrazione dei pasti;

#### DICHIARA ALTRESI'

- di impegnarsi a presentare e ad attivare la SCIA (segnalazione certificata di inizio attività) ONLINE ai sensi della normativa vigente  
OVVERO
- di essere un'istituzione scolastica paritaria regolarmente funzionante
- di disporre e rendere pubblico e accessibile alle famiglie il progetto educativo e di organizzazione del servizio che contenga le finalità, le attività, l'organizzazione degli spazi, l'articolazione della giornata, il personale utilizzato (orari e turnazione), lo stesso progetto – **Allegato A2**;
- di pubblicizzare le tariffe settimanali delle rette di frequenza del centro;
- di impegnarsi ad annotare le presenze dei bambini, dei ragazzi e degli adulti giornalmente in un apposito registro;
- di farsi fornire dalle famiglie il certificato medico che giustifichi l'assenza in caso di malattia, o altra giustificazione in caso di assenze di altro tipo, pena la decurtazione del contributo alla famiglia;

- di impegnarsi a raccogliere le ricevute di pagamento delle rette (ricevuta, copia bonifico, copia bollettino di c/c postale) e di fornirne copia, al Comune (solo relativamente alle famiglie che hanno aderito al progetto; i nominativi interessati verranno comunicati dal Comune in tempo utile);
- di trasmettere al Comune l'elenco dei bambini che hanno effettivamente frequentato il centro estivo, unitamente al registro delle presenze, al termine del centro stesso (solo relativamente ai bambini le cui famiglie hanno aderito al progetto; i nominativi interessati verranno comunicati dal Comune in tempo utile);
- di essere informato che le famiglie interessate verseranno l'intera retta ai soggetti gestori e che successivamente verranno rimborsate, se aventi diritto, direttamente dal Comune di Goro, quale ente Capofila del progetto;
- di essere in regola con gli obblighi sanitari e assicurativi;

#### INOLTRE ALLEGA:

1. il progetto educativo e di organizzazione del servizio riportante le finalità, le attività, l'organizzazione degli spazi, l'articolazione della giornata, il personale impiegato (orari e turnazioni), il tariffario e le modalità di accoglienza degli eventuali bambini disabili – **Allegato A2**;

2. documento di identità del legale rappresentante.

\_\_\_\_\_, lì \_\_\_\_\_

IL DICHIARANTE \_\_\_\_\_

#### DICHIARAZIONE CORREDATA DA FOTOCOPIA DI DOCUMENTO DI RICONOSCIMENTO

(art.38, D.P.R. n. 445/2000)

##### Comune di Comacchio – Informativa ai sensi del Regolamento Europeo n. 679/2016 e del D.Lgs. 196/2003 integrato con il D.lgs 101/2018.

I dati personali forniti dalle famiglie partecipanti al Progetto, saranno raccolti presso l'ufficio Politiche Educative del Comune di Comacchio e da questi trasferiti al Comune di Goro (FE) in qualità di capofila del progetto di Conciliazione vita lavoro per il Distretto sud-est, per le finalità ad esso connesse e saranno trattati mediante strumenti manuali, informatici e telematici e comunque idonei a garantirne sicurezza e riservatezza, anche successivamente all'accesso al servizio per le finalità inerenti la gestione dell'erogazione dello stesso. Il conferimento di tali dati è obbligatorio per le finalità di cui sopra, per l'accesso in qualità di gestore al Progetto di Conciliazione vita-lavoro. I dati personali potranno essere comunicati ad altri enti pubblici o a privati nei casi previsti da leggi, regolamenti. I dati potranno essere comunicati alla Regione Emilia-Romagna per le attività di gestione, rendicontazione, monitoraggio e controllo previste dai regolamenti UE. I dati potranno essere comunicati ad autorità di controllo nazionali ed europee nell'ambito delle loro attività istituzionali. In applicazione di quanto previsto nel Capo III "Diritti dell'interessato" del GDPR i soggetti cui si riferiscono i dati personali hanno il diritto di ottenere l'accesso ai dati, di chiederne la rettifica, la cancellazione o la limitazione del trattamento, il diritto di opporsi al trattamento, il diritto alla portabilità dei dati, il diritto di revocare il consenso al trattamento, in qualsiasi momento e il diritto di proporre reclamo all'autorità di controllo. Titolare del trattamento è il Comune di Goro in qualità di capofila del progetto di Conciliazione vita lavoro per il Distretto sud-est.

Il Comune di Comacchio ha designato quale responsabile della Protezione dei Dati RPD la società Boxapps S.r.l. Viale della Stazione, 2 – Marcon – CAP 30020 Provincia di Venezia - Email: [dpo@boxapps.com](mailto:dpo@boxapps.com) , PEC: [boxapps@legalmail.it](mailto:boxapps@legalmail.it) , Sito web: <https://www.boxapps.com> ;

Per maggiori approfondimenti consultare il sito istituzionale [www.comune.comacchio.fe.it](http://www.comune.comacchio.fe.it) nella sezione dedicata "Privacy".

**Allegato A2**

**( SU CARTA INTESTATA DEL SOGGETTO GESTORE)  
PROGETTO EDUCATIVO DEL CENTRO ESTIVO 2026**

SOGGETTO  
GESTORE: \_\_\_\_\_

Indirizzo sede legale:  
\_\_\_\_\_

Tel \_\_\_\_\_ e- mail  
\_\_\_\_\_

NOME DEL CENTRO:  
\_\_\_\_\_

Indirizzo del centro:  
\_\_\_\_\_

Tel \_\_\_\_\_ e- mail  
\_\_\_\_\_

Eventuali altre sedi, indirizzo:  
\_\_\_\_\_

Tel \_\_\_\_\_

RESPONSABILE DEL CENTRO ESTIVO:

Nome e cognome: \_\_\_\_\_

Titolo di studio e qualifica:  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Esperienze del Responsabile in servizi educativi [Max 10 righe]  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_











---

---

---

SINERGIE CON ALTRE AGENZIE DEL TERRITORIO

(Max 20 righe)

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

ALTRI EVENTUALI ELEMENTI CARATTERIZZANTI IL PROGETTO NON COMPRESI NEI PUNTI  
PRECEDENTI

(Max 20 righe)

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

MODALITÀ E STRUMENTI DI VERIFICA DEL PROGETTO

(Max 20 righe)

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

**Allegare il tariffario settimanale dettagliato con il costo a carico delle famiglie per l'estate 2026**

Firma del Legale Rappresentante

---